

## RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Foi com a colaboração de todos os profissionais, utentes, pais, sócios, voluntários e outros agentes externos, que foram alcançados os resultados que passamos a reportar, divididos em quatro áreas fundamentais.

- Área Associativa
- Área Técnica
- Área de Gestão Administrativa e Financeira
- Implementação do projeto “Laços”

### 1. Área Associativa

- 1.1. Foi posta em prática a nova orgânica aprovada em Regulamento Interno, nomeadamente a criação da função de Diretor Geral, a alteração do titular de função de Diretor Técnico e a admissão de uma Chefe de Serviços Administrativos e Financeiros.
- 1.2. Houve lugar à admissão de 13 novos sócios efetivos, decorrente da ação de sensibilização da Direção junto dos sócios cuja representatividade dos utentes se afigurava mais fragilizada.
- 1.3. A rede de Apoio Familiar (RAF), através da sua coordenação, conseguiu fortalecer-se com a adesão de 26 voluntários, respondeu às solicitações das famílias em situação de necessidade de apoio e promoveu 2 iniciativas de animação sócio-cultural com as famílias.
- 1.4. Registou-se uma participação muito significativa dos sócios/famílias na realização dos grandes eventos Institucionais – Teatro Pedro e Inês, Jogos da Primavera, Arraial dos Santos Populares e Festa de Natal.
- 1.5. Manteve-se e reforçou-se a relação de parceria com entidades oficiais e do setor privado, nomeadamente com a Junta de Freguesia dos Olivais, integrando o Núcleo do CLAS da freguesia e com a NAV, aeroporto.

### 2. Área Técnica

#### 2.1. Centro de Atividades Ocupacionais (CAO)

- 2.1.1. Deu-se cumprimento aos 74 Planos de Desenvolvimento Individuais dos utentes do CAO, utilizando a metodologia centrada no utente e sua família.

- 2.1.2. Procedeu-se ao incremento das atividades na área da Educação Física, com incidência e reforço de uma intervenção mais individualizada, treino personalizado e uma maior interdisciplinaridade entre os serviços de Educação Física e da Fisioterapia.
- 2.1.3. Proporcionou-se a cada utente o desempenho das atividades ocupacionais em função dos interesses e capacidades de realização de cada um.
- 2.1.4. Promoveu-se a animação psicomotora dos utentes do CAO2, de forma inclusiva com colegas com melhores competências físicas e motoras.
- 2.1.5. Deu-se execução às atividades psicopedagógicas na área do Desenvolvimento Pessoal, Social e Cultural, tendo-se registado alguns resultados positivos, nomeadamente na área da introdução à utilização de computadores pessoais.
- 2.1.6. Desenvolveu-se as atividades na área das expressões – teatro, dança, folclore e animação musical, cujas evidências mais assinaláveis foram os resultados apresentados no Espetáculo de teatro Pedro e Inês, na Festa de Natal e nas exposições do grupo musical Panteras Negras e do Rancho Folclórico.
- 2.1.7. Promoveu-se a inclusão social de todos os utentes através de passeios, visitas de estudo, participação nos Encontros Intercentros, tendo o balanço efetuado junto dos participantes sido muito positivo.
- 2.1.8. Realizaram-se 3 semanas de Colónia de Férias, tendo, em 2 delas, participado 14 utentes e, na outra, 13 utentes, com satisfação expressa de todos eles.

## **2.2. Lar Residencial**

- 2.2.1. Prestou-se o apoio aos utentes desta resposta social, providenciando os cuidados assistenciais necessários a cada um e promovendo a sua animação sócio-cultural, a sua autonomia e inclusão social.
- 2.2.2. Promoveu-se a interação entre os utentes das 4 unidades residenciais, através da sua participação conjunta em atividades de animação sócio-cultural, inclusão social e na permuta dos utentes nos jantares das 4 residências.
- 2.2.3. Deu-se cumprimento aos programas de desenvolvimento da autonomia e vida independente dos utentes, designadamente na Residência 2 e na Residência do exterior.

45

2.2.4. Prosseguiu-se a iniciativa “Venha jantar connosco”, com a participação de alguns familiares e amigos dos utentes, tendo estas experiências sido do agrado dos utentes e dos familiares.

2.2.5. Registou-se a participação dos Voluntários no apoio às atividades de animação sócio-cultural e nas saídas para a comunidade e integração social dos utentes.

### **2.3. Centro de Emprego Protegido (CEP)**

2.3.1. Assistiu-se a um aumento significativo dos clientes e volume de roupa tratada na Lavandaria.

2.3.2. Assegurou-se o acompanhamento psicológico e social dos 29 trabalhadores em regime de Emprego Protegido.

2.3.3. Procedeu-se à gestão económica e financeira de cada uma das unidades produtivas e de prestação de serviços do CEP, tendo-se registado uma melhoria global nos resultados.

2.3.4. Garantiu-se a supervisão das reuniões de auto-representação mensais dos trabalhadores em regime de Emprego Protegido, espaço de partilha, de exercício da espontaneidade e resolução de problemas de grupo.

2.3.5. A par de outras atividades sócio-culturais, promoveu-se a realização da excursão anual dos trabalhadores em regime de Emprego Protegido, com a participação de algumas famílias, à Quinta de Santoinho, Viana do Castelo.

### **2.4. Outros Serviços**

#### **2.4.1. Serviços de Apoio Tutelar**

Assegurou-se o apoio social, jurídico, de saúde e logístico aos 2 utentes tutelados pela Presidente da Instituição.

#### **2.4.2. Formação**

Executou-se o plano de formação interno da Instituição, num total de 18 horas de formação, de que beneficiaram em média 21 profissionais, em cada uma das 9 sessões. Providenciou-se ainda a participação de alguns técnicos superiores em ações de formação externas.

#### **2.4.3. Voluntariado**

Registou-se a colaboração mais regular de 13 voluntários no apoio às atividades de CAO e Residência e de mais 41 voluntários que colaboraram em atividades pontuais.

#### **2.4.4. Qualidade e Segurança**

Garantiu-se a execução do Plano de Higiene e Segurança com a supervisão externa da empresa Sagies e executou-se o programa de simulacros do Plano de Emergência. Procedeu-se à atualização e melhoria de alguns instrumentos de suporte aos Processos-chave do Plano de Qualidade da Instituição.

### **3. Área da Gestão Administrativa e Financeira**

**3.1.** Procedeu-se à atualização trianual da inscrição de candidatos a utentes do Elo Social, tendo-se verificado uma redução significativa do número de inscritos, em razão da sua admissão noutra Instituição, da impossibilidade de contacto ou simplesmente da expressão de vontade de desistência.

**3.2.** Assegurou-se o recrutamento e seleção do pessoal para as vagas nos diferentes setores da Instituição, com especial incidência para o Lar Residencial, setor em que se verificou o maior índice de rotatividade.

**3.3.** Levou-se a cabo o processo de avaliação de desempenho de todo o pessoal, registando-se um balanço muito positivo do ativo de recursos humanos possuído pela Instituição.

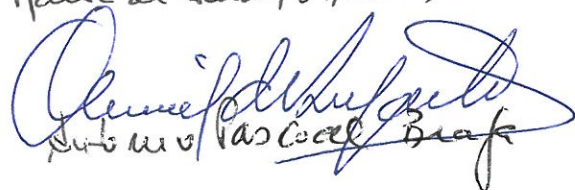
**3.4.** Assegurou-se a manutenção e conservação de equipamentos e instalações, tendo sido realizados os trabalhos de regularização dos passeios, a pintura da parte interior do muro circundante da Instituição, o melhoramento e reestruturação de 2 instalações sanitárias do CAO e o reforço da cobertura da tenda.

### **4. Implementação do projeto “Laços”**

Devido aos obstáculos verificados com o enorme valor a pagar referente às taxas municipais para obtenção do licenciamento do projeto, não foi possível executar o planeado nesta rubrica. Estão a ser efetuadas diligências junto da vereação da Câmara Municipal de Lisboa, com vista à redução dos custos das taxas referidas.

Lisboa, 20 de fevereiro de 2017

A Direção

Município de Lisboa, do Santo Conselho  
  
Substituto do Conselho Direção